

Checkliste für den Semesterstart

Fachschaft Informatik



Vor der Uni

Bewerbung über TUCaN
Schriftliche Unterlagen per Post verschicken
Antwortbrief der TU öffnen und Daten überprüfen
Studentenausweis einpacken
HRZ-Account (TU-ID) aktivieren
ISP-Account aktivieren
Persönliche Daten in TUCaN überprüfen
TUCaN: Bewerbung → Meine Dokumente überprüfen, ob noch etwas zu erledigen ist
Studienbescheinigung runterladen und ggf. an Stellen schicken, die die Bescheinigung benötigen (z.B. Krankenkasse)
Athene-Karte beantragen¹

Vorkurse & Owo (B.Sc.)

Termine aufschreiben / merken
Anmeldung
Teilnahme an Mathevorkurs
Teilnahme an Programmiervorkurs
Teilnahme an Owo

Vorbereitung auf das erste Semester

In TUCaN für Module anmelden (nach Plan: EILSs, FOP, Mathe I, DT, AFE (B.Sc.))²
Im Informatik-Moodle ebenfalls für die oben genannten Module anmelden (evtl. erscheinen diese erst kurz vor Semesterbeginn)
Stundenplan für das Semester erstellen

Zum Semesterbeginn

Übungen wählen³
Mentor bzw. Termin wählen (B.Sc.)
Andere Kommilitonen zum Lernen und für Gruppenabgaben finden

Während der Vorlesungszeit

Vorlesungen und Übungen besuchen
Mentorengespräche wahrnehmen (B.Sc.)
Termine beachten (z.B. für Abgaben oder Anmeldungen)

Nach der Vorlesungszeit

Lernen für Prüfungen

Klausuren schreiben

Am FOP-Projekt teilnehmen (sofern für das Modul angemeldet) (B.Sc.)

1 Sinnvoll, um keine hohen Gästepreise in der Mensa zahlen zu müssen, Anleitung auf der [HRZ-Seite](#).

2 Wichtig: Anmeldung nicht nur für das Modul, sondern auch für die Veranstaltung. Die Module dürfen außerdem nicht als "Zusätzliche Leistung" angemeldet werden, genaueres wird in der OwO erklärt.

3 Zu beachten ist, ob die Wahl über TUCaN oder Moodle gültig ist. Genaueres wird in der Vorlesung genannt.