

Sitzung 2023-10-18

Protokoll	
Post	Fachschaftssitzung
keine Datum	18.10.2023
Zeit	18:00 - 21:36
E-Mails	
Protokollant*in	Yannic H., Daniel Si., Sascha
• Wiederbeleben des Plätzchenbackens mit Füsik und Mathe	
Redeinteresse • Interesse auf Sitzung vorhanden	Frederik
• FB Füsik möchte am 19.12. das Athene haben, bietet Lernzentrum Physik (Raumbuchung kümmert sich schon darum)	Sebastian S., Josias W., Benjamin W., Nico K., Jan R., Yannic H., Frederik, Lara Z., Alex L., Richard C., Felix K., Frank N., Daniel S., Utku S., Joram, Sascha, Max H.
Anwesende • Nur der Lernraum (Bistro Athene oben) kann gebucht werden und Ausweichräume müssen zur Verfügung stehen	Jonathan M, Magnus, Philipp, Nath (abwesend ab 19:00 Uhr), Joram
• Kontakt zu Firma aus Neu-Isenburg, CySec hatte in diesem Jahr schon früher eine Infomesse für Info-Studis (Chance für Studies den Arbeitsalltag von Firmen zu finden)	
Anwesende online: • Anne Grauenhorst hatte da auch schon Interesse gezeigt • Ein Mensch dieser Firma will die Infomesse wieder ins Leben rufen, fragt ob wir als	Sebastian S., Josias W., Benjamin W., Nico K., Jan R., Lea, John, Joachim

- Fachschaft in die Organisation einsteigen wollen
- Es wird angemerkt, dass es auch noch die ITCS gibt, die auch schon am Info-Studis angepasst ist
- Menschen, die Interesse daran haben das zu planen, können sich bei Jonathan melden
- Ein Grundinteresse unter den Fachschaftler:innen ist vorhanden
- Anfrage zu Studienorganisation (Betreff "Email Service") am 12.10. sollte noch beantwortet werden, Jonathan kümmert sich darum
- Jana Vogel hat mit einer BP-Gruppe eine zentrale Plattform für das Finden von Abschlussarbeiten gebaut.
 - Die Sitzung unterstützt das generelle Vorhaben und wünscht sich eine Vorstellung auf der Sitzung
 - Felix schreibt zurück
- Fachbereichskolloquium am 07.12. mit der noch nicht bestätigten Information, dass im Anschluss die Nikolausfeier wäre
- Fachschaft ETiT am 19.10. (Bittet um Werbung)
- Anfrage der Fachschaft Mathe nach Termin für die Nikolausfeier

Mitteilungen

- Raumbuchungsanfrage für die TK Aushänge ging bei uns ein, Ersatzräume wurden (von der TK im Piloty) bereits gebucht. Shoutout fürs korrekte Einhalten unseres Workflows :)
- FS-Foto-Abzüge
 - weitere Abzüge von FS-Foto verfügbar → bitte bei Frank melden, wer noch eins will
- Türen bitte nicht aushängen
 - (Brandschutz-)Türen nicht aus Schließmechanismus aushängen
- falls noch FSler:innen-Fotos gedruckt werden sollen: bei Frank melden bis Sonntag
- Kühlschrank ist gereinigt und fast entsimmelt. Im Kühlschrank in D120 aktuell bitte keine Lebensmittel lagern
- Löschung der Ophasen Channel WiSe 22/23 innerhalb der nächsten Wochen
- Archivierung der Ophasen Channel WiSe 23/24 und Rollenreset ab dem 5.11.2023, falls kein Veto
- Besuch Prof. Marco Zimmerling am 17.10.
- Unfallmeldungen von Studierenden werden mittlerweile von Dezernat IV bearbeitet
 - siehe https://www.intern.tu-darmstadt.de/informationsportal/nachrichten_2/news_details_de_en_421568.de.jsp
- KI in der Lehre, Treffen [nachtrag Pia]
 - Diskussion zum Einsatz von KI in der Lehre
- iMS Kurs auf Moodle ist jetzt offen
- Jasmin (Geschäftsführung) besucht uns am 25.10. zur Sitzung

“

Termine

- 19.10. etit Party
- 20.10. Cloudflight Coding Contest
- 26.10., 14:00 Uhr Einladung Jana Dittrich (neue Fachbereichskoordinatorin) nach D120
- 26.10., FSK
- 31.10. - 05.11., nächste KIF
- 02.11., 16 Uhr Treffen des Fachbereichs mit den Präsident*innen (Meet the Board)
- 23.11. Tag der Lehre (inkl. Athene-Preis-Verleihung)
- 07.12., Weihnachtsfeier Physik
- 07.12., 16:00 - 17:00, Vorweihnachtliches Fachbereichskolloquium (+ vmtl. Nikolausfeier D120)
- 14.12., Treffen des Fachbereichs mit dem Kanzler (Meet the Board)
- 14.12., Weihnachtsfeier Mathe (vorläufiger Termin)
- 03.-05.05.24 Ofahrt

Rückblick

- Altholz wurde entsorgt
- AStA hat mit dem 806qm die Vereinbarung Parties zu veranstalten
- Ophasenurkunden wurden ausgeteilt
- Felix wurde auf FS@ aufgenommen

Unterausschüsse & Gremien

- PK hat getagt und war sich einig; Vorstiz bleibt bei Prof. Fischlin

Newsletter, Social Media & Co

.

Aufgaben

- Montag: Stühle von Glaskasten in Keller rüberschaffen (Frank). Jonathan, Alex und Sascha versuchen mit daran zu erinnern
- Biertischganituren sind noch im Windfang, müssen in die Garage Richtung E-Trakt. Schlüssel hat Frau Herz in der Poststelle
- Grills müssen gereinigt werden, Jonathan und Philipp kümmern sich. Freuen sich aber auch, wenn es wer anderes macht. Stahlschwamm liegt in A0-Küche
- d120.de/aufgaben

TOPs

Gast-TOP: Ofahrtleitung bestimmen (Jonathan)

- Ofahrt braucht neue Leitung
- Wochenende 03.-05.05. für Ofahrt ist bereits reserviert
- Es hat sich ein Team gefunden, das sich auch schon abgesprochen hat

Beschluss		
Wir beschließen, dass Maria K. die Ofahrt-Leitung des WiSe 2023/24 übernimmt und in die entsprechende Gruppe aufgenommen wird.		
Ja	Nein	Enthaltung
32	0	0

Beschluss		
<i>Wir beschließen, dass Tim S. die Ofahrt-Leitung des WiSe 2023/24 übernimmt und in die entsprechende Gruppe aufgenommen wird.</i>		
Ja	Nein	Enthaltung
28	1	2

Beschluss		
<i>Wir beschließen, dass Jannis R. die Ofahrt-Leitung des WiSe 2023/24 übernimmt und in die entsprechende Gruppe aufgenommen wird.</i>		
Ja	Nein	Enthaltung
21	3	8

Ophase erfolgreich geentert (Frank, Daniel, Joachim)

Vorbereitung:

Bachelor-Ophase:

- Tutor*innenschulungsskript existiert jetzt
- Tutor*innenpapiere auch überarbeitet
- Tutorga-Event ist sehr viel Aufwand gewesen, es kamen allerdings nicht viele
- Kick-Off lief sehr gut, allerdings nächstes Mal mehr Hotdogs
 - Taschen packen, Namensschilder basteln und Vorbesprechung wieder an einem Tag
- Frühstück lief sehr gut, cap weiterhin dafür behalten :)
- Begrüßung lief sehr gut, vergleichsweise viele Ersties ohne Namensschilder nach Begrüßung - Bewerbung der Vergabe der Namensschilder notwendig
- Ulmanns Vortrag wurde gut aufgefasst, jedoch Thema "Analog Rechner" zu fortgeschritten für Ersties
- Spielepräabend war viel Vorbereitung, aber ist jetzt deutlich weniger Vorbereitung für nächstes Mal
- Lounge kam nicht wirklich gut an
- Orga-Raum kam gut an und wurde auch gut genutzt -> beibehalten
- Lerngruppenspeeddating kam gut an -> beibehalten
- Kneipentour war chaotisch beim Gehen aus dem Hörsaal
- Moodlevortrag war zutiefgehend; TUCaN war sehr gut
- Zusammenarbeit mit den anderen Fachschaften war sehr von der Informaik getragen während des Drittel-Finales
- Interdisziplinäre Spieleabend kam gut an

- Workshops waren etwas chaotisch, da die Anmeldung über Moodle nicht perfekt lief
- Abschluss war im Maschinenhaus, Fachschaftsvortrag ggf. wieder aus Abschluss rauslösen
- FB20-Party lief gut

Master-Ophase:

- Welcome Meeting und Student-Advisory-Talk kann kürzeren Slot bekommen
- Mariami-Vortrag kam sehr gut an
- AStA etc.-Vortragsslot war chaotisch
- Intercultural Talk wurde gut angenommen

“

Nikolausfeier Orga bestimmen (Jonathan)

Vorbereitung

- Nikolausfeier benötigt Orga
- Vorgehensweise: Erst werden Max, Lea und Philipp gewählt, falls klare Ablehnung, wird über Sascha und Dini abgestimmt, da die sich hauptsächlich als Notfall auf die Liste geschrieben hatten, damit die Feier nicht ausfällt

Beschluss		
Wir beschließen, dass Maximilian H. die Nikolausfeier-Orga 2023 übernimmt und in die entsprechende Gruppe aufgenommen wird.		
Ja	Nein	Enthaltung
22	1	3

Beschluss		
Wir beschließen, dass Lea P. die Nikolausfeier-Orga 2023 übernimmt und in die entsprechende Gruppe aufgenommen wird.		
Ja	Nein	Enthaltung
25	1	1

Beschluss		
-----------	--	--

Wir beschließen, dass Philipp M. die Nikolausfeier-Orga 2023 übernimmt und in die entsprechende Gruppe aufgenommen wird.

Ja	Nein	Enthaltung
25	0	1

Ergebnis

- Max, Lea und Philipp übernehmen die Nikolausfeier-Orga 2023
- Der Termin wird noch festgelegt.

“

Gremien, UAs und Mailinglisten (Nath)

- Wer soll auf die fs Gremien Mailinglisten
 - nur aktuelle Mitglieder
 - ehemalige und aktuelle Mitglieder
 - Mitglieder und Menschen im zugehörigen beratenden UA (von denen ich Mal gehört habe, aber ihre Existenz mir bis jetzt verborgen blieb)
 - ...

Diskussion

- Nicht alle Gremien haben einen Unterausschuss, manche davon sind inaktiv
- Vorschlag: aktive Mitglieder als Moderator*innen setzen, Altgremien-Menschen sind häufig als Beratung auch sinnvoll, sollte aber Entscheidung der aktiven Mitglieder sein
- Vorschlag: nicht aktive Mitglieder anschreiben, ob sie weiterhin auf der Mailingliste sein wollen
- Vorschlag: jede Legislaturperiode werden Listen pro Gremium von den aktiven Mitglieder überarbeitet und ggf. Leute entfernt / hinzugefügt
- Ist jetzt Semesteraufgabe
- Wird wahrscheinlich auf einer kommenden Sitzung nochmal angesprochen

“

“

Meet the Board mit Präsident*innen: Format und Personensuche (Daniel)

- Austausch zwischen Präsident*innen der Uni mit den Fachbereichen
- Daniel Si. erklärt sich bereit, Fragen zum Format zu klären und die Beteiligung von Seiten der Fachschaft zu organisieren
- Menschen mit Interesse daran mitzumachen, bitte bei Daniel Si. melden (Mail geht noch über FS@)

“

AK Heimkino gibt Lebenszeichen von sich (Julian) (Kann vertagt werden, wenn Sitzung zu lange dauert)

- Die Leinwand ist einsam und wünscht sich langsam Gesellschaft
 - Front Lautsprecher links & rechts neben Leinwand, direkt über Whiteboard
 - Rear Lautsprecher auf ähnliche Höhe links über Garderobe und rechts neben Schrank
 - JBL Box kann mit passendem Receiver als Center und Subwoofer genutzt werden
- Kontakt zu den Hochschul-Schreibern zum Bohren von Löchern muss gesucht werden (dürfen wir nicht selbst)
- Beamer könnte nach etwas aufräumen dauerhaft im Schrank neben Garderobe hängen (delta-Schrank?)
 - Gibts Ideen, wie wir an einen zeitgemäßen Beamer kommen?

“

Beschlussbuch aufräumen (Yannic)

Beschluss		
Wir beschließen, dass die Beschlüsse B160, B163, B164, B165, B167, B170, B172, B173, B174, B175, B177, B180, B182, B183, B184, B185, B187, B188, B189, B191, B192, B197, B198 und B199 ab sofort ungültig sind und archiviert werden.		
Ja	Nein	Enthaltung
18	1	7

- Einige Menschen haben die Beschlüsse durchgelesen und sind dafür
-

Sonstiges

Kopplung externe-angebote@ und #externe-angebote / andere ML? (Max)

- Idee: dadurch würden es mehr Leute mitbekommen
- Max würde es als Mail-Admin für externe-angebote@ auch weiterleiten, Philipp hält es für zu viel Arbeit
- Gibt es Automatisierungsmöglichkeiten dafür? Theoretisch ja, aktuell hat niemand Zeit und Lust es sich anzuschauen, ggf. im Januar
- Sitzung ist grundsätzlich dafür
- Die Admins der Liste klären den genauen Vorgang unter sich

“

“

“

Revision #3

Created 19 October 2023 11:20:21 by skriptwesen

Updated 19 October 2023 11:23:39 by yhemmer