

Sitzung 2018-05-02

Protokoll
Datum=02.05.2018
Zeit=18:00 - 20:30
Protokollant= Heiko, Jannis (bis 19:08) / Lukas E., Robin (ab 19:08)
Redeleitung= Daniel S.
Anwesende=Nadja, Jannis, Heiko, Lukas E., Kevin, Stefanie, Fabian D., Tim P., Janika, Dennis, Katharina, Jean-Pierre, Chris, Aron, Robin, Daniel, Jan B., Fabian F., Simone, Julius(ab 18:38), Mark(ab 18:40), Benjamin (19:45-20:00)

Post

- keine neue Post

Emails

- Von Seiten des Dekanats haben wir Informationen zu den Öffnungszeiten des Pilotys während des Heinerfests bekommen.
- Robin leitet diese an studenten@ weiter.

Mitteilungen

- Essensüberbleibsel in D120
- Oben in D120 stehen Reste der Ophase. Die können ab jetzt einfach mitgenommen werden.
- Einige der Sachen sind abgelaufen, etwas Vorsicht ist also geboten.
- Alle Teilnehmerinnen *von Unterausschüssen und Arbeitskreisen sind gebeten nochmal zu Überlegen, ob sie Fragen in die Fachschaftsevaluation einbringen wollen bzw. ob der aktuelle Stand so in Ordnung ist und sich bei den Organisatorinnen zu melden.*
- Die Frist ist diesen Freitag den 04.05, Ansprechperson ist Tim P.
- FSS hat nun ein Ticket-System (fss@)

Termine

- 03.05 LuSt-Sitzung 13:30 Uhr in B002
- 03.05. 19:00 C301 (Raum über dem Bistro Athene) GnoM (Spieleabend) zusammen mit dem FB Mathematik
- 03.05. Deadline zur Einreichung der Wahllisten für die Hochschulwahlen
- 09.05-13.05 Konferenz der Informatikfachschaften in Bremen
- 30.05. 12:00 - 13:30 Präsident Prömel besucht den Fachbereich (Gespräch zu Mittag)
- 10.06. Fachschafts-Fahrradtour
- 11.06. - 14.06. Hochschulwahlen
- 27.06. Sommerfest der Fachschaft und dem Fachbereichskolloquium

Rückblick

- Es werden immer noch Leute für den TU-Day gesucht.
- Hierfür befindet sich eine Liste in D120, bitte tragt euch ein.
- Jan B. erklärt sich bereit, ein Schild bezüglich des Nachlegens von Getränken am Kühlschrank anzubringen.

Unterausschüsse & Gremien

FSR

- Der FSR hat getagt, das Protokoll wird in den nächsten Tagen über fs@ geschickt.

“

Aufgaben

- Wer sich für neue/andere Aufgaben interessiert kann sich gerne bei Nadja melden und/oder auf das Aufgabenboard in D120 schauen.

TOPs

Sommerfest-\$Dinge (u.a. .msg) (Sommerfest-Orga)

Sponsoring * Wir wurden gefragt, ob wir wieder Sponsoring wollen * in einem der letzten Jahre ist dies bereits in kleinen Rahmen geschehen * es wird angemerkt, dass der dazugehörige Vortrag nicht besonders gut oder passend in Kolloquium war * Ist das Sponsoring notwendig für das Sommersfest * eine konkrete Finanzplanung ist hierfür notwendig * Sponsoring sollte der Absolvent*innenfeier mehr zu Hilfe kommen * Wir sollten die Aussagen die wir diesbezüglich erhalten haben einmal konkretisieren

Meinungsbild		
<i>Sehen wir Sponsoring bei Fachschaftsevents, in diesem Fall dem Sommerfest, positiv, wenn das Geld/die Leistung der Studierendenschaft zu Gute kommt?</i>		
Ja	Nein	Enthaltung
10	5	4

- Die Gegenleistung sollte auch eine angemessene Höhe haben.
- Allgemein stehen wir Sponsoring kritisch gegenüber, sollte es allerdings der Studierendenschaft helfen oder zur Durchführung notwendig sein sehen wir es positiv.
- Der TOP ist vertagt bis eine konkretere Ausarbeitung des Sponsorings geklärt ist.
- Grund dafür ist, dass uns noch nicht bewusst ist, wie das Sponsoring verwendet werden soll bzw. wie es Sommerfest und Absolvent*innenfeier zu Gute kommt.
- Die Sommerfestorga wird auf einer der künftigen Sitzungen berichten.

LZI * Das LZI wird nicht für geschlossene Feiern oder Events zur Verfügung gestellt * Dies gilt auch für FS-Events. * Die Nutzung des LZIs wird deswegen nur zu Verfügung gestellt, wenn es allen Studierenden zu Gute kommt * Eine Grundsatzentscheidung haben wir hierzu noch nicht geführt und steht noch aus. * Es wird angemerkt, dass das Arbeiten im LZI während des Sommerfestes sowieso aufgrund des Lärms und der Menschenmenge nur eingeschränkt möglich ist

Meinungsbild		
<i>Stellen wir dem Sommerfest das LZI zu Verfügung, da das Sommerfest eine Veranstaltung explizit für alle Studierende ist?</i>		
Ja	Nein	Enthaltung

Meinungsbild		
22	0	2

- Damit stellen wir dem Sommerfest das LZI zu Verfügung.
- Es wird gebeten, Ersatzräume als Arbeitsraum zu Verfügung zu stellen.

Schließrechte * Es werden für das Sommerfest einige Schließrechte benötigt. Es wäre hilfreich hierfür die Leihtransponder der Ophase zu haben. * Die Transponder müssten hierfür aktiviert werden, dies stellt allerdings kein Problem dar * Es wird gebeten die Transponder nicht zu freizügig zu vergeben * Geplant wäre ein Transponder, der an eine feste Person vergeben wird * Allerdings ist dies nicht final, weshalb ein allgemeinerer Beschluss hilfreich wäre

Beschluss		
<i>Wir beschließen, dass die Sommerfestorga 2018 die Frühstück-Leihtransponder der Fachschaft an Orgas vergeben darf.</i>		
Ja	Nein	Enthaltung
14	0	7

- Es wird gebeten, die Vergabe der Transponder zu dokumentieren. (z.B. Trac)

Verschiedenes * Es wird noch ein Orga gesucht, welcher Werbung machen oder sich mit den Plakaten beschäftigt (Druck und/oder Design dieser). * Interessierte können sich bei der Sommerfestorga melden (Maggi,...)

Verschiedenes Es wird noch ein Orga gesucht, welcher Werbung machen oder sich mit den Plakaten beschäftigt (Druck und/oder Design dieser). Interessierte können sich bei der Sommerfestorga melden (Maggi,...)

Mail CASTrm (Nadja)

- In einem früheren Protokoll informierte Nadja über die Konferenz "CASTrm" (ehem. Konferenz der Studierenden)
- Sie wünscht für diese Konferenz eine Mailingliste und einen passenden Alias
- Die Sitzung spricht sich dafür aus
- Liste & Alias werden eingerichtet

“

Mailinglisten Ofahrt (Janika)

- Für die OFahrt werden zwei neue Mailinglisten (ofahrt-helpdesk@ und ofahrt-programm@) gewünscht
- Es wird angemerkt, dass Aliase reichen würden
- Diese würden aber nicht über ein Archiv verfügen
- Ein Archiv wird gewünscht
- Daher verbleibt es bei Mailinglisten

Meinungsbild		
Die Sitzung stimmt zu, dass für die Ofahrt die Mailinglisten ofahrt-helpdesk@ und ofahrt-programm@ eingerichtet werden.		
Ja	Nein	Enthaltung
21	0	3

Der Antrag ist angenommen und die Mailinglisten ofahrt-helpdesk@ und ofahrt-programm@ werden eingerichtet.

Sonstiges

Mitteilungen in Zukunft (Nadja)

- Nadja schlägt vor, Mitteilungen in Zukunft anders zu handhaben
- Diese sollen im Vorhinein über fs@ geschickt werden
- Bei weiterem Redebedarf kann das Thema immernoch auf der nächsten Sitzung diskutiert werden
- Sollte sich die Mitteilung gezielt an Außenstehende richten werden diese immernoch wie gehabt ins Protokoll aufgenommen und auf der Sitzung diskutiert.
- Die Sitzung spricht sich dafür aus

Sitzung nächste Woche (alle)

- Trotz der KIF findet die Sitzung am 08.05. ordnungsgemäß statt

FS-Tour (Tim P.)

- Die alljährliche Fachschaftstour findet Ende Mai wieder statt.
- Dabei werden Fachschaftsräume "getourt" bzw. besucht.
- Die Fachschaft hat dabei für ausreichend Getränke (alkoholisch und nonalkoholisch), welche dann verkauft werden.
- Es wird angemerkt, dass die Menge an tourenden Studierenden hierbei gut 60 Personen umfassen kann.

Meinungsbild		
Wollen wir D120 für die FS-Tour zur Verfügung stellen?		
Ja	Nein	Enthaltung
9	1	12

Wir bieten unseren Raum der FS-Tour an; es kümmern sich Robin, Tobias H. und Tim P. darum. Dazu wird vermerkt wie viele Personen maximal in D120 unterkommen können.

Aufnahme von Menschen auf foto@ (Tim P.)

- Eine uns unbekannte Person möchte auf foto@ aufgenommen werden.
- foto@ ist eine Mailingliste für Fotohelfer*innen, welche bei konkreten Anlässen einspringen können.
- Bisher standen auf dieser Mailingliste nur fachschaftsnahe Personen.
- Die foto@'ler kümmern sich darum, mehr über die Person herauszufinden und sie ggf. auf foto@ aufzunehmen

Aufhängen eines Matheball-Plakats an der FS-Pinnwand (Mark)

- Mark würde gerne ein Matheball-Plakat an die Fachschaftspinnwand hängen.
- Solange dieses nicht zu viel Platz einnimmt, ist das in Ordnung.

Schließrechte (Stefanie)

- Stefanie beantragt FS-Schließrechte.
- Sie leitet die Universitätserfahrung.

Beschluss		
Soll Stefanie Blümer FS-Schließrechte erhalten?		
Ja	Nein	Enthaltung
21	0	1

Stefanie erhält FS-Schließrechte.

“