

Sitzung 2016-12-14

Protokoll
Datum=14.12.2016
Zeit=18:00 - 21:49
Protokollant= Christian A., Jan F.
Redeleitung= Tobias Huber, Jannis Blüml
Anwesende= Christian A., Johannes L., Chris, Jonas K, Nadja, Benjamin (bis 18:50 Uhr), Ansgar D., Steffen, Kevin O., Jan B., Jan F., Simone, Mark (bis 18:45 Uhr), Fabian F., Fabian D., Stefanie, Tobias H., Jannis, Julius, Daniel S., Jonas H., Jan M., Michael, Jannik, Tim, Jörn (ab 18:18 Uhr), Matthias K. (ab 18:24, bis 19:37), Jana (ab 18:30)

Post

- Einladungen an Claas und Stefan P.
- Werbung (u.A. vom Stellenwerk der TU Darmstadt)

Emails

- Tassen für die Weihnachtsfeier iST und FB 18 ausleihen
- Wir würden unsere älteren Tassen verleihen. Tobias H. kümmert sich darum.

Mitteilungen

- Das mit einem Rezept beschriftete Inforz (von der Nikolausfeier) bitte im Fachschaftsraum Physik abgeben.
- Das Banner der KIF 38,5 in Darmstadt ist nun im KIF-Museum in Dortmund.
- Die Mailingliste einrad@ wurde nun gelöscht.
- Der Anmeldezeitraum für die meisten Prüfungen endet morgen (15.12.). Meldet euch noch rechtzeitig an!
- Bei der nächsten Sitzung des StuPa am 15.12. soll erneut über die Resolution zu Ophasen gesprochen werden. Mögliche Ansprechpartner bei uns sind Stefan P. & Claas.
- Morgen endet der Bestellzeitraum für Feedbackbögen.

Termine

- 14.12.: Senat
- 14.12.: Weihnachtsfeier der Fachschaft Mathematik im Schlosskeller
- 15.12.: Physiker-Musikabend
- 16.12.: Weihnachtsfeier der Fachschaft Informatik der Uni Frankfurt (Einladung ging an unsere Fachschaftsliste)
- 19.12.: Füsiker-Weihnachtsfeier im Lernzentrum Physik
- 21.12.: Treffen des Buchaktionsteams
- 21.12.: Treffen des Vorkursteams
- 22.12.: RPGnoM
- In der Weihnachtspause finden keine Fachschafts-Sitzungen statt.
- 18.01.: FSK

Rückblick

Unterausschüsse & Gremien

Lehr und Studienausschuss

Die Sitzung hat am 12.12.2016 stattgefunden.

Organisatorisches

- Es soll eine Zusammenfassung geben, die nochmal das Selbstverständnis und die Aufgaben des LuSt aufgreift und beschreibt.
- Es wird vorgeschlagen, sich zu Beginn jedes Semesters einen festen Termin zu suchen um auf aktuelle Themen wie zum Beispiel die Lehrveranstaltungsevaluation, einzugehen.
- Dies wurde teilweise kritisch gesehen, da der Nutzen für eines solches Treffens nicht ganz klar geworden ist. Außerdem wurde auf die Zeitproblematik der Mitglieder hingewiesen.
- Die Protokolle und andere Dokumente sollen demnächst über einen Seafire-Ordner zugänglich gemacht werden.
- Die Protokolle der letzten Treffen sollen noch nachgereicht werden.
- Es wurde sich dafür ausgesprochen, häufiger LuSt-Sitzungen zu veranstalten.

Umgang mit Evaluationsergebnissen

- Die einzige Person mit Zugang zu den gesammelten Evaluationsergebnissen ist der Studiendekan.
- Es wird vorgeschlagen, die Evaluationsergebnisse Gremienmitgliedern zugänglich zu machen.
- Dies würde den Studiendekan entlasten und dem LuSt helfen, Schwächen in der Lehre zu erkennen
- Dieser Vorschlag wurde teilweise als nicht sinnvoll erachtet, da der Nutzen für den LuSt nicht ganz klar geworden ist.
- Es wird vorgeschlagen, dass der Studiendekan in einer LuSt-Sitzung über die Ergebnisse der Evaluation berichtet.
- Diese Reports seien im Verhältnis zu ihrem Aufwand nicht aussagekräftig genug.
- Es wird sich darauf geeinigt, dass der Studiendekan zukünftig seine Notizen zu den Evaluationsergebnissen in den LuSt trägt.
- Die Diskussion über die Nutzbarkeit der Evaluationsergebnisse sollte zu einem anderen Zeitpunkt fortgeführt werden.
- Es wird vorgeschlagen, weitere Umfragen zur Mitte des Semesters zu machen, um schon vor Ende der Vorlesungszeit auf Missstände eingehen zu können.
- Der Vorschlag wurde mit einem Hinweis auf den UA LuSt und lust@d120.de sowie die Adresse studiendekan@informatik... verworfen.

Anpassungen des B.Sc. Wirtschaftsinformatik zur Reakkreditierung 2017

- Es wird eine Reakkreditierung des B.Sc. Wirtschaftsinformatik im Sommer 2017 geben.
- Im Zuge dieser wurden folgende Änderungsvorschläge eingebracht:
- Die Pflichtveranstaltungen Rechnerorganisation und Betriebssysteme sollen in einen Wahlbereich umgewandelt werden, der dann noch um die Veranstaltung Systemnahe und parallele Programmierung ergänzt wird.
- Es müssten dann zwei von drei Veranstaltungen gehört und bestanden werden.
- Der Wahlpflichtbereich Informatik soll um die Veranstaltung Digitaltechnik ergänzt werden.
- Dies soll ein weiteres Angebot stellen, da Veranstaltungen wie Architekturen und Entwurf von Rechnersystemen ohne Vorkenntnisse nur schwer hörbar sind.
- Die Veranstaltung Software Engineering soll in das 3. Semester gezogen werden, damit diese vor dem IT-Projekt stattfindet.
- SE hilft stark bei der Dokumentation und der Arbeit in diesem Projekt.
- Die Veranstaltung Computersystemsicherheit soll ins 5. Semester verschoben werden.
- Dies soll SE im 3. Semester ermöglichen.
- Frau Brandt arbeitet einen Vorschlag aus, über den demnächst abgestimmt werden soll.

Embedded Systems Security & STC

- Es wird auf die Missstände der Vorlesung aus dem vergangenen Sommer- bzw. Wintersemester aufmerksam gemacht

- ESS behandelte nur knapp 1/3 bis 2/3 des Stoffes, der nach Modulhandbuch vorgesehen ist.
- Die Folien und Inhalte der Vorlesung ESS und STC deckten sich zu großen Teilen.
- Die Organisation der Vorlesung und Übung seien, nach Aussagen von Student*innen, unzufriedenstellend gewesen.
- Es wird darauf hingewiesen, dass die Evaluationsergebnisse von ESS auch nicht besonders gut seien.
- Es soll nochmal eine Mail von unserer Seite an den Studiendekan geben, die diese Probleme nochmal schriftlich zusammenfasst.
- Der Studiendekan möchte sich mit dem Modulkoordinator, Prof. Katzenbeisser, zusammensetzen.

Systemnahe und parallele Programmierung

- Der Aufwand der Vorlesung SPP wird von Studierenden teilweise als zu hoch empfunden.
- Man muss hierbei bedenken, dass diese Vorlesung keine Prüfung am Ende des Semesters hat.
- Dies impliziert, dass der Aufwand anders verteilt ist, als für andere 5 CP-Veranstaltungen.
- Die Bewertungen in SPP sind stark von Gruppenleistungen abhängig.
- Eine Einzelleistung findet nur in Form eines Code Reviews statt.
- Es wird angemerkt, dass die Bewertung nur von (studentischen) Tutor*innen vorgenommen wird.
- Eine Alternative wäre ein Verfahren wie in der letzten GdI 3 Iteration (Praktika für Prüfungszulassung oder Bonus und Prüfung zu theoretischem Wissen).
- Es wird angemerkt, dass ein ähnliches System in der Vorlesung EiCB benutzt wird, es dort allerdings besser funktioniert.
- Die Tutor*innen werden gebeten, nochmal Rücksprache mit Prof. und Assistent zu halten.
-

Budgetverteilung in den Pflichtveranstaltungen

- Schon auf der letzten Sitzung wurde vorgeschlagen, die Veranstalter*innen von Pflichtlehrveranstaltungen zu bitten, eine grobe Aufstellung der benötigten Torenstunden anzulegen.
- Die Daten sollen einen besseren Überblick ermöglichen.
- Können helfen, die Frage zu beantworten, warum einige Veranstaltungen aufwändiger als andere sind
- Können künftigen Dozent*innen helfen wertvolle Abschätzungen zu liefern
- Damit könnte vermieden werden, dass Tutor*innen aus einer Konkurrenzsituation heraus mehr Stunden bezahlt bekommen, als sie leisten.
- Es wurde diskutiert, ob die Erhebung dieser Daten wirklich im Aufgabenbereich des LuSts liegen oder nicht eher z.B. bei Dekanat.
- Das Dekanat möchte prüfen, über welche Daten sie bereits verfügen.
- Das Thema soll nochmal etwas aufbereitet werden, sodass wir dieses auf der nächsten LuSt Sitzung nochmal aufgreifen werden
-

Konzept der Lehrveranstaltung Algorithmen und Datenstrukturen SoSe 2017

- Prof. Weihe berichtete von seinen Ideen für die AuD im SoSe 2017.
- Es soll einige Änderungen zum Vorjahr geben:
- Diese sollen die Studierenden besser auf die Prüfung und spätere Veranstaltungen vorbereiten.
- Auch soll mehr auf den Bereich des Programmierens eingegangen werden.

FSK

- Kombinationsverbot bei Lehrämter*innen aufgehoben (zwei Nicht-MINT Fächer sind möglich)
- Geplante Lichtwiesenbahn soll direkt am Gebäude der Bauingenieure vorbei führen. Bauingenieurstudis und Profs sind nicht begeistert von Lärm, Vibration und sehen Sicherheitsbedenken.
- Auf Wunsch der FSK wird ein Treffen organisiert werden, bei dem sich Ophasenleitungen von allen Fachbereichen treffen, um die Raumsituation zu koordinieren und um sonstige Absprachen zu treffen.
- VG Wort: Es wird eine Mitteilung auch über Mailingliste an alle Studierende geben, sobald sich die Sachlage nicht mehr täglich ändert.

“

- Freie Lehrmaterialien: Eine übergebene Liste von kostenpflichtigen (deutlich über dem Selbstdruckpreis) Lehrmaterialien wurde überprüft und bei allen Fällen geklärt (bis auf einem). Wenn weiterhin bei einer Veranstaltung ein Skript benötigt wird, welches weit über dem Selbstkostenpreis von den Dozierenden verkauft wird, bitte melden (z.B. bei den FSK Vertretern).
- Es ist geplant, Studienbescheinigungen nicht mehr ausgedruckt all-semesterig allen Studierenden zuzuschicken. Es soll auf TUCaN eine digitale Version geben.

Aufgaben

- es gibt nicht akzeptierte Tickets
- es gibt nicht zugewiesene Tickets

TOPs

Sommerophasenleitung 17 & Winterophasenleitung 17/18 (alle)

- Die Findungskommission für die Master-Sommerophasenleitung hat einige E-Mails verschickt und Leute direkt gefragt.
- Bisher hat sich niemand mit Erfahrung bereit erklärt, diese Aufgabe zu übernehmen.
- Fabian F. ist weiterhin interessiert, wünscht sich aber eine Co-Leitung im Master.
- Wenn sich niemand findet, wird es wohl keine Master-Ophase geben.
- Auch eine abgespeckte Master-Ophase wäre besser als keine Ophase.
- Alternativ könnten mehrere Leute aus dem Bachelor die Leitung übernehmen, wenn sie bei Schulungen & Co durch Master-Studierende unterstützt werden.
- In dem Fall wäre Simone eventuell bereit, diese Aufgabe zu übernehmen.
- Jörn schlägt als Notlösung noch eine Aufteilung auf mehrere Personen vor.
- Das Thema wird nächste Woche erneut angesprochen werden.
- Die Findungskommission für die Bachelor-Winterophasenleitung hat einige E-Mails verschickt und Leute direkt gefragt.
- Interessierte bisher: Jannis, Benjamin, Chris
- Auf der Sitzung gibt es keine weiteren Interessenten.
- Sie werden im Konsens mit der Leitung beauftragt
- Nadine würde eine Ophase für Bachelor Education/Lehrämter*innen leiten.
- Matthias S. hat Interesse an der Master-Leitung, ist aber eventuell zur Ophase im Ausland.

KIF-Teil 2 (alle KIFFel)

- Details zu den Arbeitskreisen befinden sich in den Protokollen im KIF-Wiki.
- Nichthilfreiche Helfer
- Es wurde darüber gesprochen, wie man mit unzuverlässigen Helfern umgeht.
- Im KIF-Wiki gibt es eine Liste von Hinweisen, wie man solche Probleme angehen kann
- Haftungsausschluss
- es existieren einige rechtliche Fragen, die jemand mit zuständigen Stellen klären könnte
- Auf der Sitzung findet sich vorerst niemand, der das übernimmt.
- Deutschlandstipendium
- Der AK hat in einer Reso einen Forderungskatalog erarbeitet, der einen transparenteren und bundesweit einheitlicheren Vergabeprozess für das Deutschlandstipendium fordert.
- Die Reso soll in die FSK weitergetragen werden.
- Konfliktmanagement in Fachschaften
- An einigen Universitäten gibt es persönliche Probleme und Konflikte zwischen Fachschaftler*innen
- Es wurde ein Maßnahmenkatalog ausgearbeitet.
- Prüfungsregularien
- Es wurde eine Resolution verabschiedet, die fordert, dass Nichterscheinen zu schriftlichen Prüfungen als fristgemäße Abmeldung zählt.

- Bei der Umsetzung soll mit der FSK und dem Dekanat zusammengearbeitet werden.

Webseite (Nadja, Jannik/ UA Webseite)

- Es wird das neue Design für die Fachschafts-Webseite vorgestellt.
- Der UA arbeitet weiterhin an der Seite und steht für Fragen zur Verfügung.
- Ab Sonntag (18.12.) bitte keine Änderungen mehr am alten System vornehmen, da Konsistenz nicht gewährleistet werden kann.
- Am 20.12. gibt es ab 14 Uhr ein Treffen zur Migration von Inhalten von der alten Webseite in das neue System.
- Einige wenige veraltete Seiten werden entfernt; manche Seiten werden umstrukturiert.

Deadline zur Einbringung von TOPs (Johannes)

- Es wurden in den vergangenen Wochen viele TOPs kurz vor der Sitzung erstellt.
- Johannes schlägt vor, eine Deadline einzurichten.
- Es sollen zudem die TOPs über die Liste geschickt werden.
- Es soll die Möglichkeit geben, TOPs noch kurzfristig einbringen zu können, evtl. über fs@.
- Es soll eine Empfehlung, TOPs bis dienstags 18 Uhr, ans Board zu schreiben, angeschrieben werden.
- Für kurzfristig eingebrachte TOPs soll auf der Sitzung diskutiert werden, ob sie nicht verschoben werden können.

“

Visitenkarten (Jan B.)

- AK Visitenkarten hat sich geformt und zum ersten Mal getroffen.
- Teil des AKs sind: Christian A., Mark, Ansgar D., Jan F., Jan B.
- Auf diesem Treffen hat man sich auf ein Layout für die Visitenkarten geeinigt, das auf der Sitzung präsentiert wird.

“

- Es werden mehrere gedruckte Entwürfe mit verschiedenen Farben herumgegeben.
- Die finale Farbe soll die sein, die auch Hauptfarbe des neuen d120.de-Designs ist.
- Anmerkungen:

- Es soll die Homepage noch hinzugefügt werden.
- Es wird kritisch angesehen, dass viele Schriftarten verwendet werden.
- Das Hintergrundbild im Logo wird kritisch gesehen.
- Dopplung der Raumangabe; "d120" kommt häufig vor
- Es wird vorgeschlagen, einen QR-Code drauf zu drucken.
- Die Trakt-Buchstaben im Gebäudeplan sollten zentriert werden.
- Nutzung von geschweiften Klammern?
- kombinierte Angabe von Webseite, E-Mail, etc. wie auf <http://media02.hongkiat.com/business-card-designs-to-leave-impression/natalie.jpg>
- Der AK sollte nochmal tagen und die Änderungen einarbeiten, am besten noch vor Weihnachten.
- Wer Anmerkungen hat, sollte sich am besten gleich an den AK wenden.

Foliendesign (Jan B.)

- Jan hat das Designen der neuen Folien übernommen und stellt es der Sitzung vor.
- Änderungsvorschläge:
- Die Folien sollten auch im 4:3-Format erstellt werden.
- Das TU Darmstadt Logo soll anders positioniert werden und sieht etwas ungewohnt aus, das Logo entspricht so nicht den Richtlinien.
- Das D120-Logo sollte dunkler dargestellt werden, da man es momentan nicht gut erkennt.
- Es wird vorgeschlagen, das Fachbereichslogo zu ergänzen.

Jabber-Server, IRC-Server (Johannes)

- Johannes beantragt die Deinstallation von IRC, da es vermutlich nicht genutzt wird.
- Auf dem neuen Server existiert ein Jabber-Server, Johannes beantragt auch hier eine Deinstallation.
- Die Sitzung beschließt im Konsens die beiden Deinstallationen.

Sofa-Reiniger? (Julius)

- Wir haben Sofas, die eigentlich weiß sind, jedoch sind mittlerweile Flecken entstanden.
- Julius schlägt vor, einen Reiniger anzuschaffen.
- Jannis schlägt vor, Decken auf die Sofas zu legen.
- Es wird angemerkt, dass die Decken an die Sofas angepasst werden müssen, damit sie nicht dauernd runterfällt.
- Diese Idee wurde aber wieder verworfen.
- Alternativvorschlag: Regelmäßig die Kissen wenden.
- Nadja informiert sich über passende Reinigungsmittel.

- Michael kümmert sich um einen Ersatz für die aktuellen Tablette der entsprechend befestigt werden kann.

Sonstiges

Aufnahme auf fs@ (diverse)

Beschluss		
Soll Fabian D. aufgrund der Teilnahme als Vertreter der FSK auf fs@ aufgenommen werden?		
Ja	Nein	Enthaltung
22	0	1+1

Beschluss		
Soll Daniel S. auf fs@ aufgenommen werden, da er Aufgaben in der Fachschaft übernehmen möchte?		
Ja	Nein	Enthaltung
20	0	3+1

Beschluss		
Soll Tim auf fs@ aufgenommen werden, da er Aufgaben in der Fachschaft übernehmen möchte und Semestersprecher ist?		
Ja	Nein	Enthaltung
22	0	1+1

Beschluss		
Soll Jonas H. auf fs@ aufgenommen werden, da er Aufgaben in der Fachschaft übernehmen möchte?		
Ja	Nein	Enthaltung
21	0	2+1

Beschluss		
<i>Soll Stefanie auf fs@ aufgenommen werden, da sie weiterhin Aufgaben in der Fachschaft übernehmen möchte?</i>		
Ja	Nein	Enthaltung
22	0	2+2

- Bei der aktuellen Hausübung in EiCB soll die Matrikelnummer angegeben werden.
- Studierende, die die Veranstaltung belegen, sollen mit den Veranstaltern sprechen, ob dies wirklich nötig ist.
- An einen der Semestersprecher wurde herangetragen:
- möglicherweise soll Stoff von Mathe 2 schon am Ende von Mathe 1 behandelt werden
- ob im Hexagon die Seitentüren benutzt werden können für Verspätete. Da dies Notausgänge sind, sollte dies vermieden werden
- die Preise für Kohlensäure-haltiges Wasser beim Studierendenwerk liegen deutlich über dem für stillem Wasser
- in der ULB könnten mehr Stühle aufgestellt werden
- der Semestersprecher behält die Anmerkungen im Blick
- Sitzungsschild sollte aufgehängt werden

Revision #1

Created 17 October 2019 16:10:46 by skriptwesen

Updated 17 October 2019 16:29:57 by skriptwesen