

Sitzung 2015-05-06

Protokoll
Datum=06.05.2015
Zeit=18:00 - 20:24 FSZ
Protokollant= Johannes L.
Redeleitung= Nadja
Anwesende= Johannes L., Rebecca, Tobias, Simone, Chris J., Viktor, Jörn, Dennis, Tobi H., Daniel, Andy, Kathrin, Jannik, Benjamin, Philipp Ko., Jonas, Nadja, Jan F., Julius, Michael R., Thomas A., Max, Johannes A. (Jojo)

Post

- keine

Emails

- Werbegesuche
- Bitte um Bekanntmachung einer Lehrveranstaltung

Mitteilungen

- Reinigung von Mr. Coffee ist überfällig
- es gibt nun Boxen für diverse Kabel und Adapter. Bitte die Ordnung nicht durcheinander bringen
- TUDay hat erfolgreich stattgefunden
- Termin zur Diskussion über ein neues Fachschaftslogo muss kurzfristig verschoben werden, wird aber auf jeden Fall am Montag stattfinden, es gibt ein Doodle dafür
- nach der Sitzung wird es Kuchen geben :)
- es werden dringend UE-Tutoren gesucht! Bei Interesse bitte bei Nadja unter ue@d120.de melden. Als UE-Tutor zeigst du einem Schüler oder einer Schülerin einen Tag lang die Uni und erhältst ein kostenloses Mittagessen. Jörn, Kathrin und Simone erklären sich dazu bereit. Es werden aber noch mehr Leute gesucht.
- Auch Ideen, wie die UE insbesondere unter Studierenden im zweiten Semester beworben werden kann, werden gesucht.
- die erste Anmeldefrist der ZKK ist abgelaufen. Alle Anmeldungen wurden bestätigt, wenn noch jemand Interesse hat mitzukommen, möge er oder sie sich noch anmelden.

- Über die Mailingliste wiki@d120.de können am Wiki interessierte Fachschaftler*innen erreicht werden.

Termine

- Fototermin ist in zwei Wochen, am 20.5. Bitte pünktlich da sein.

Rückblick

- keine Anmerkungen

Unterausschüsse & Gremien

- UA Reakkreditierung
- demnächst (voraussichtlich in der vorlesungsfreien Zeit) soll ein Inforz zur Reakkreditierung herausgebracht werden
- im Wintersemester soll eine Vollversammlung stattfinden, auf der Informationen weitergegeben werden
- es wird mit der Ophasenleitung zusammengearbeitet
- der UA Reakkreditierung wird in nächster Zeit auch das Inbox-Pad im Auge behalten, um aufkommende Fragen kompetent zu beantworten
- UA LuSt
- Thomas A. wird den Ausschuss ab sofort leiten
- Das neue System von Professor Weihe in Gdl 2 soll evaluiert werden. Hörer der Veranstaltung sind eingeladen, den studentischen Mitgliedern des UA LuSt zu berichten.

“

- die 'Informationen für Dozenten' sollen bekannter gemacht werden. Diese enthalten Empfehlungen, beispielsweise für HiWi-Verträge.
- Treffen zum Thema gesponserte Veranstaltungen am Fachbereich
- Fachschaftler und das Dekanat haben über Richtlinien zum Sponsoring von Veranstaltungen diskutiert.
- Es wurde besprochen, dass Veranstaltungen, die hier stattfinden, auf jeden Fall eine geeignete Zielgruppe haben und klare Ansagen zum Ablauf machen sollen. Außerdem soll auf den Ruf der Unternehmen geachtet werden.

“

Aufgaben

TOPs

Semestersprecher (Chris)

- Chris und Björn haben Vorschläge ausgearbeitet, was künftig zu den Aufgaben der Semestersprecher gehören könnte:
- Ansprechpartner für Studierende im ersten Semester, Kommunikation zur Fachschaft
- Einladung zur 1. FS-Sitzung (danach natürlich immer willkommen)
- Semestersprechertreffen in einer der letzten Wochen (Austausch von Erfahrungen des letzten Semesters)
- Semestersprecher soll evtl. am Anfang/Mitte/Ende von Vorlesungen (wichtige (!)) Ankündigungen o.Ä. machen bzw. von den "Aktivitäten" der FS berichten (Kommunikationskanal)
- Semestersprecher müssen dazu immer informiert werden/sein
- in der Pause wird vermutlich nahezu keine Aufmerksamkeit vorhanden sein, schließlich ist die Pause auch als Pause gedacht
- für potenziell auftretende Rückfragen sollte ein erfahrener Fachschaftler aus einem höheren Semester dabei sein
- Direkt nach der Wahl Vorschläge für Einbindung in FS-Arbeit, wie zB. Hilfe bei Veranstaltungen (Nikolausfeier, UE, etc.)
- Als Erstsemester haben die Semestersprecher jedoch mit den ersten Klausuren bereits viel zu tun
- Informationen an den UA LuSt tragen
- den Fachschaftsvortrag an der Abschlussveranstaltung des Mentorensystems halten. Hier müsste allerdings wieder Hintergrundwissen für Rückfragen vorhanden sein
- Allgemein fehlen zuverlässige Möglichkeiten, die Studierenden eines Semesters zu erreichen.

Gäste (Michael)

- Auf einer der letzten Sitzungen wollte Michael einen TOP halten und aufgrund eines Termins als Gast vorziehen.
- Dies wurde mit der Begründung, diese Möglichkeit solle z.B. für Lehrveranstaltungen und nicht für Freizeitaktivitäten genutzt werden, im Vorfeld ihm gegenüber kritisiert.
- Es sollte diskutiert werden, wann TOPs als Gast vorgezogen werden können.
- Vor einiger Zeit ist es häufig vorgekommen, dass TOPs mit wiederkehrenden und fragwürdigen Begründungen vorgezogen wurden.
- Deshalb wurde/wird über die Gastregelung gesprochen.

- Grundsätzlich herrscht Konsens, dass es jedem möglich sein sollte, einen TOP bei wichtigen Terminen vorzuziehen, solange das nicht Überhand nimmt bzw. ausgenutzt wird.
- Es wird angemerkt, dass für Teilnehmer*innen der Sitzung, die bis zum Ende bleiben, es eigentlich keine Rolle spielt, welcher TOP wann besprochen wird.
- Es gibt gute Gründe dafür, TOPs nicht allzu häufig vorzuziehen. Es ist aber auch wichtig, dass mit Ausnahmen davon abgewichen werden kann.
- Man kann die Möglichkeit in Betracht ziehen, den TOP nicht selbst anzusprechen, sondern jemand anderen darum zu bitten, und auf diesem Weg zu vermeiden, den TOP vorziehen zu müssen.
- Grundsätzlich kann ein Gast-TOP mit jeder Begründung angefragt werden. Die Sitzung entscheidet über den konkreten Fall.
- Es kann sinnvoll seine Gast-TOPs über die Liste oder am Whiteboard als solche anzukündigen.

Vertreter Sitzung Wahlvorstand (Jan F.)

- Der Wahlvorstand wird am Freitag um 13:30 tagen.
- Jan kann an diesem Termin nicht. Er kann einen Vertreter mit Vollmacht entsenden. Jannik möchte dort hingehen.

“

Verleih Kaffeemaschinen an Dekanat (ALLE/Wolfgang)

- Wolfgang Heenes fragt an, ob die Kaffeemaschinen auf der Liste von Materialien, die vom Fachbereich für Veranstaltungen verliehen werden können, hinzugefügt werden könnten.
- Sollte die Fachschaft die Maschinen nicht brauchen, könnten sie verliehen werden. Das entscheidet im Einzelfall die Sitzung.
- Es sollte eine Anleitung zur Reinigung der Maschinen beigelegt werden. Auch der Kanister kann mit verliehen werden.
- Es werden keine Verbrauchsmaterialien der Fachschaft zur Verfügung gestellt.

Meinungsbild |titel= Beschluss

Die Fachschaft ist bereit die Kaffeemaschinen für Veranstaltungen am Fachbereich zur Verfügung zu stellen, wenn sie nicht zur gleichen Zeit von uns benötigt werden. Wir sprechen uns für eine Aufnahme der Kaffeemaschinen in die Liste der vom Fachbereich für Veranstaltungen verliehenen Materialien aus, solange ersichtlich ist, dass die Fachschaft über den Verleih entscheidet und die Maschinen nach Benutzung gereinigt werden.

Ja	Nein	Enthaltung
19	0	2

Konzept Wiki (Tobias O.)

- Auf dem Zukunftstreffen wollte sich ein UA zur Erarbeitung eines Konzepts für das Wiki gründen.
- Momentan werden nach und nach Inhalte in das Wiki umgezogen, ohne dass es ein Konzept dafür gibt.
- Das aktuelle Vorgehen, Inhalte, die für alle interessant sind, in das Wiki aufzunehmen, ist zu schwammig formuliert.
- Konsens ist, dass erst dann weitere Inhalte ins Wiki verschoben werden, wenn sich die Interessierten zusammengesetzt, ein Konzept erarbeitet und es auf der Sitzung vorgestellt haben.

Vorstellung Kandidaten HS-Wahl (Kevin)

- Zur Hochschulwahl sollten wieder die Kandidaten der FSR- und FBR-Liste (online) vorgestellt werden.
- Dazu wurden in der Vergangenheit auf das Wesentliche die Kandidaten mit Bild und einem kurzen Text vorgestellt, sowie die zu wählenden Gremien.
- Da die HS-Wahl bereits am 15. Juni stattfindet und wir diesmal deutlich mehr Kandidaten haben, wäre es gut wenn sich jetzt schon jemand finden würde,
- der das ganze organisatorisch übernimmt. Texte zu den Gremien existieren bereits in dW (müssten aber auf jeden Fall überarbeitet werden!).
- Ein Beispiel findet sich hier: <http://daswesentliche.d120.de/2014/06/hochschulwahl-2014-johannes-alef-fbrfsr/>
- Im Inforz befindet sich ein Artikel zur Hochschulwahl.
- Nadja erklärt sich bereit, die Organisation zu übernehmen. Die Texte müssen jedoch überarbeitet werden. Rebecca übernimmt die inhaltliche Korrektur der Artikel zu FBR und FSR. Viktor und Simone achten auf Rechtschreibfehler.
- <http://daswesentliche.d120.de/2014/06/hochschulwahl-2014-gremien-im-fachbereich/>
- Für die Organisation von Wahlwerbung findet sich momentan niemand.

Sonstiges

- Pause im Chat ankündigen als Information für die nur online anwesenden
- Bitte keine Tassen auf dem Boden stehen lassen.

Kühlschrank-Reminder (alle)

- Der Kühlschrank kann dazu genutzt werden, Dinge für aktuelle Aktivitäten wie Ophase oder Sommerfest zu lagern.
- Private Dinge sollten wenn überhaupt nur vereinzelt für maximal eine Nacht gelagert werden.
- Die Person, die etwas in den Kühlschrank stellt, achtet darauf, dass es nach einem angemessenen Zeitraum und insbesondere bevor es schlecht wird wieder aus dem Kühlschrank entfernt wird.
- Dinge im Kühlschrank sollten grundsätzlich verschlossen sein.
- Die Sitzung wird geschlossen um 20:31 FSZ

Revision #1

Created 17 October 2019 16:18:05 by skriptwesen

Updated 22 April 2021 13:33:39 by skriptwesen