


D120 Raumregeln

- §1 Fachschaftsarbeit hat immer Vorrang.
- §2 Ruhe bei Telefonaten.
- §3 Es wird nichts an die Wände gehängt.
- §4 Die Tür ist in der Regel immer geöffnet, solange sich mindestens eine Person mit Schließberechtigung im Raum befindet.
- §5 Bevor die letzte Person mit Schließberechtigung den Raum verlässt, führt sie [Protokoll](#)  aus.
- §6 Tassen und Flaschen sind mit eigenem Namen und aktuellem Datum zu versehen. Unmarkierte werden entsorgt.
- §7 Bei der Benutzung von Mr. Coffee sind dessen Regeln zu beachten.
- §8 Nicht namentlich gekennzeichnete Lebensmittel gehören allen.
- §9 Nicht-zuordnungsbarer Gegenstände werden nach 3 Tagen entsorgt oder ins Fundbüro gebracht.
- §10 Tassen werden nur in der Teeküche gelagert.
- §11 Wer einen Kasten leer macht, besorgt einen neuen.
- §12 Benutztes Geschirr wird in die Spülmaschine geräumt.
- §13 Wenn die Spülmaschine voll ist, wird sie eingeschaltet.
- §14 Wenn die Spülmaschine gelaufen ist, wird sie ausgeräumt.